**Отчет по исполнению мероприятий плана**

**Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики по противодействию коррупции за 2021 год**

| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные**  **исполнители** | **Срок**  **исполнения** | **Результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Предоставление в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики информации об исполнении плана Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Министерство) по противодействию коррупции | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | В сроки, установленные Управлением по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики | Отчет об исполнении плана Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики по противодействию коррупции предоставляется в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики ежегодно. |
| 2 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии Министерства промышленности и торговли Удмуртской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | Приказом Министерства от 18.07.2019 № 56/1 утвержден Порядок поступления информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в Министерстве и урегулированию конфликта интересов; приказом Министерства от 14.12.2021 № 137 создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и урегулированию конфликта интересов в Министерстве. Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и урегулированию конфликта интересов в отчетном периоде не проводились. |
| 3 | Осуществление проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими Министерства ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | по каждому случаю несоблюдения государственными гражданскими служащими в Министерстве ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Факты получения подарков государственными гражданскими служащими Министерства не выявлены.  Проводились выборочные проверки  в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими Министерства ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Нарушений не выявлено. |
| 4 | Осуществление контроля исполнения государственными гражданскими служащими в Министерстве обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | За отчетный период поступило одно уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу от государственного гражданского служащего Министерства, которое было рассмотрено. |
| 5 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими в Министерстве ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | В постоянном режиме Министерством осуществляется консультирование гражданских служащих по вопросам соблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции.  Ведется журнал об ознакомлении сотрудников Министерства с вновь принятыми изменениями в действующее законодательство о противодействии коррупции, методическими рекомендациями по предупреждению и противодействию коррупции. |
| 6 | Организация доведения до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых государственными гражданскими служащими Министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | В постоянном режиме Министерством осуществляется консультирование гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции.  В целях правового просвещения гражданских служащих проводятся:  - вводные мероприятия для поступивших на службу граждан с разъяснением основных обязанностей, запретов, ограничений, требований к служебному поведению;  - мероприятия по ознакомлению с новыми правовыми нормами, подходами к их применению.  Осуществляется своевременная актуализация информации на стендах и официальном сайте Министерства о противодействии коррупции.  Ведется журнал об ознакомлении сотрудников Министерства с вновь принятыми изменениями в действующее законодательство о противодействии коррупции, методическими рекомендациями по предупреждению и противодействию коррупции.  Проводятся обучающие семинары с участием представителей Управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики и Прокуратуры Удмуртской Республики по вопросам декларационной кампании |
| 7 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего в Министерстве к совершению коррупционных правонарушений | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | по мере поступления уведомлений | Уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего в Министерстве к совершению коррупционных правонарушений не поступало |
| 8 | Организация и обеспечение исполнения обязанности по сообщению лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в установленном порядке | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | Сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, от гражданских служащих не поступало |
| 9 | Организация правового просвещения государственных гражданских служащих в Министерстве по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания) | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | В целях правового просвещения гражданских служащих проводятся:  - вводные мероприятия для поступивших на службу граждан с разъяснением основных обязанностей, запретов, ограничений, требований к служебному поведению;  - мероприятия по ознакомлению с новыми правовыми нормами, подходами к их применению.  Осуществляется своевременная актуализация информации на стендах и официальном сайте Министерства о противодействии коррупции.  Ведется журнал об ознакомлении сотрудников Министерства с вновь принятыми изменениями в действующее законодательство о противодействии коррупции, методическими рекомендациями по предупреждению и противодействию коррупции.  Проводятся обучающие семинары с участием представителей Управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики и Прокуратуры Удмуртской Республики по вопросам декларационной кампании |
| 10 | Обучение государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | 2021 – 2024 годы | Государственные гражданские служащие, впервые поступившие на государственную гражданскую службу прошли обучение по программе повышения квалификации «Основы государственной гражданской службы, для впервые поступивших на государственную гражданскую службу». |
| 11 | Ежегодное повышение квалификации государственных гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | 2021-2024 годы | Государственные гражданские служащие Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в отчетном периоде обучение не проходили |
| 12 | Предоставление в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики информации о ежегодном повышении квалификации государственных гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | В сроки, установленные Управлением по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики | Информация о повышении квалификации государственных гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции предоставляется в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики ежегодно |
| 13 | Доведение до государственных гражданских служащих в Министерстве, увольняющихся с государственной гражданской службы Удмуртской Республики, информации об установленных законодательством ограничений и запретах | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | при каждом увольнении государственного гражданского служащего в Министерстве | С каждым сотрудником Министерства, увольняющимся с государственной гражданской службы проводилась беседа об установленных законодательством ограничениях и запретов |
| 14 | Ознакомление государственных гражданских служащих в Министерстве с методическими материалами по предупреждению коррупционных правонарушений на государственной гражданской службе Удмуртской Республики | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | В постоянном режиме Министерством осуществляется консультирование гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции.  В целях правового просвещения гражданских служащих проводятся:  - вводные мероприятия для поступивших на службу граждан с разъяснением основных обязанностей, запретов, ограничений, требований к служебному поведению;  - мероприятия по ознакомлению с новыми правовыми нормами, подходами к их применению.  Осуществляется своевременная актуализация информации на стендах и официальном сайте Министерства о противодействии коррупции.  Ведется журнал об ознакомлении сотрудников Министерства с вновь принятыми изменениями в действующее законодательство о противодействии коррупции, методическими рекомендациями по предупреждению и противодействию коррупции.  Проводятся обучающие семинары с участием представителей Управления по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики и Прокуратуры Удмуртской Республики по вопросам декларационной кампании |
| 15 | Консультирование государственных гражданских служащих в Министерстве по вопросам противодействия коррупции |
| 16 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, их проектов, а также проектов правовых актов, разрабатываемых Министерством, с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | Коррупциогенных факторов в проектах нормативных правовых актах Министерства, а также проектах правовых актов, разрабатываемых Министерством не выявлено |
| 17 | Организация размещения на официальном сайте Министерства проектов правовых актов Удмуртской Республики, разрабатываемых в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | 2021 – 2024 годы | В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы, проекты правовых актов, разрабатываемых Министерством, размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  Назначено должностное лицо, ответственное за взаимодействие с экспертами по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), аккредитованных в порядке и в соответствии с условиями, установленными федеральным органом исполнительной власти в области юстиции. Сведения об указанном должностном лице и способах связи с ним размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  В отчетном периоде заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы в отношении правовых актов Министерства и проектов правовых актов, разработанных Министерством, не поступало. |
| 18 | Организация размещения на официальном сайте Министерства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Министерства, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за период с 1 января по 31 декабря 2021 года размещены на официальном сайте Министерства в разделе «Противодействие коррупции» |
| 19 | Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | ежегодно | Всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного используется специальное программное обеспечение «Справки БК» |
| 20 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых государственными гражданскими служащими Министерства при назначении, об их родственниках и свойственниках, в соответствии с формой, утвержденной Правительством Российской Федерации | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | на систематической основе | На систематической основе актуализируются сведения, содержащиеся в анкетах, представляемых государственными гражданскими служащими Министерства при назначении, об их родственниках и свойственниках |
| 21 | Организация работы по осуществлению закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб» | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | Осуществление закупок товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб». |
| 22 | Обеспечение размещения на официальном сайте Министерства информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | На официальном сайте Министерства ведется раздел «Противодействие коррупции» |
| 23 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Министерстве или нарушениях требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в Министерстве посредством приема электронных сообщений на официальный сайт Министерства | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | В разделе «Противодействие коррупции» размещена ссылка на электронный почтовый ящик «Нет коррупции» |
| 24 | Обеспечение эффективного взаимодействия Министерства с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | Обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Министерство не поступало |
| 25 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве и организация проверки таких фактов | Начальник Управления финансовой, правовой и кадровой работы | постоянно | Сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в Министерство не поступало |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_